



PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI MONEV TIK

**Dinas Komunikasi dan Informatika
Surabaya
2020**

Pendahuluan

1. Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan TIK di lingkungan Pemerintah Kota Surabaya, sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Walikota Surabaya nomor 76 tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, dilakukan secara online melalui Aplikasi Monev TIK (monevtik.surabaya.go.id).
2. Aplikasi Monev TIK merupakan aplikasi pengisian data kuesioner Monev TIK secara online.
3. Apabila terdapat kendala dalam penggunaan aplikasi, dapat menghubungi Dinas Komunikasi dan Informatika di nomor 031-5312144 ext 275 atau penyelia yang tertera pada login masing-masing Perangkat Daerah.

User Aplikasi Monev TIK

Penanggung Jawab Pengisian Monev TIK

1. Menunjuk staf di Perangkat Daerah untuk melakukan pengisian kuesioner monev.
2. Bertanggung jawab terhadap pengisian kuesioner monev.



Staf Pengisian Monev TIK

User yang ditunjuk oleh penanggung jawab di Perangkat Daerah untuk melakukan pengisian kuesioner monev.

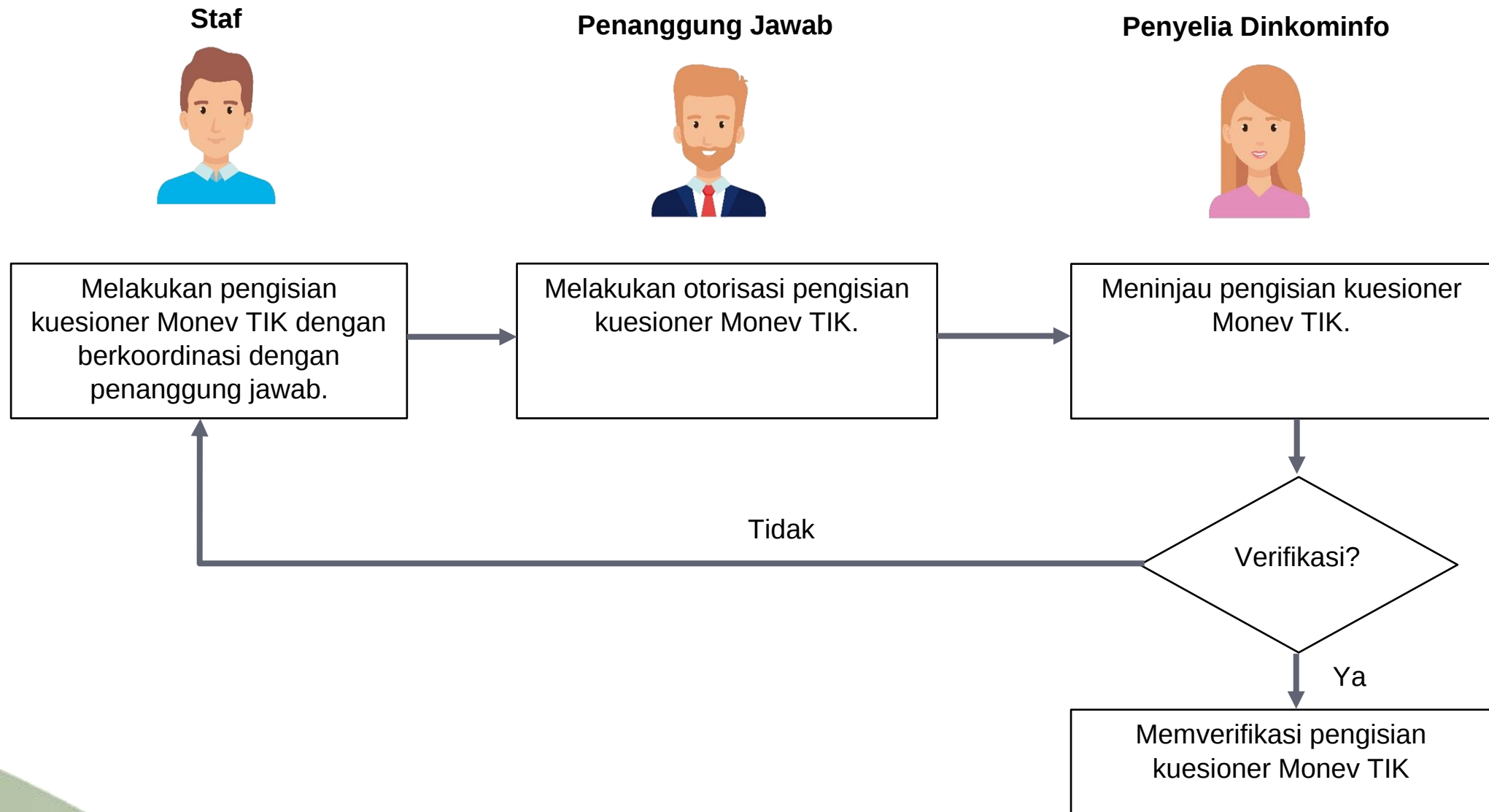


Penyelia Dinkominfo

Melakukan verifikasi pengisian kuesioner monev.



Alur Aplikasi Monev TIK

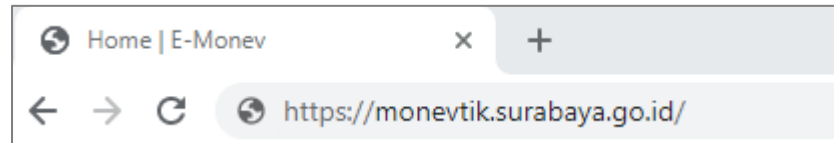


Kategori dan Subkategori Pertanyaan Monev Pemanfaatan TIK

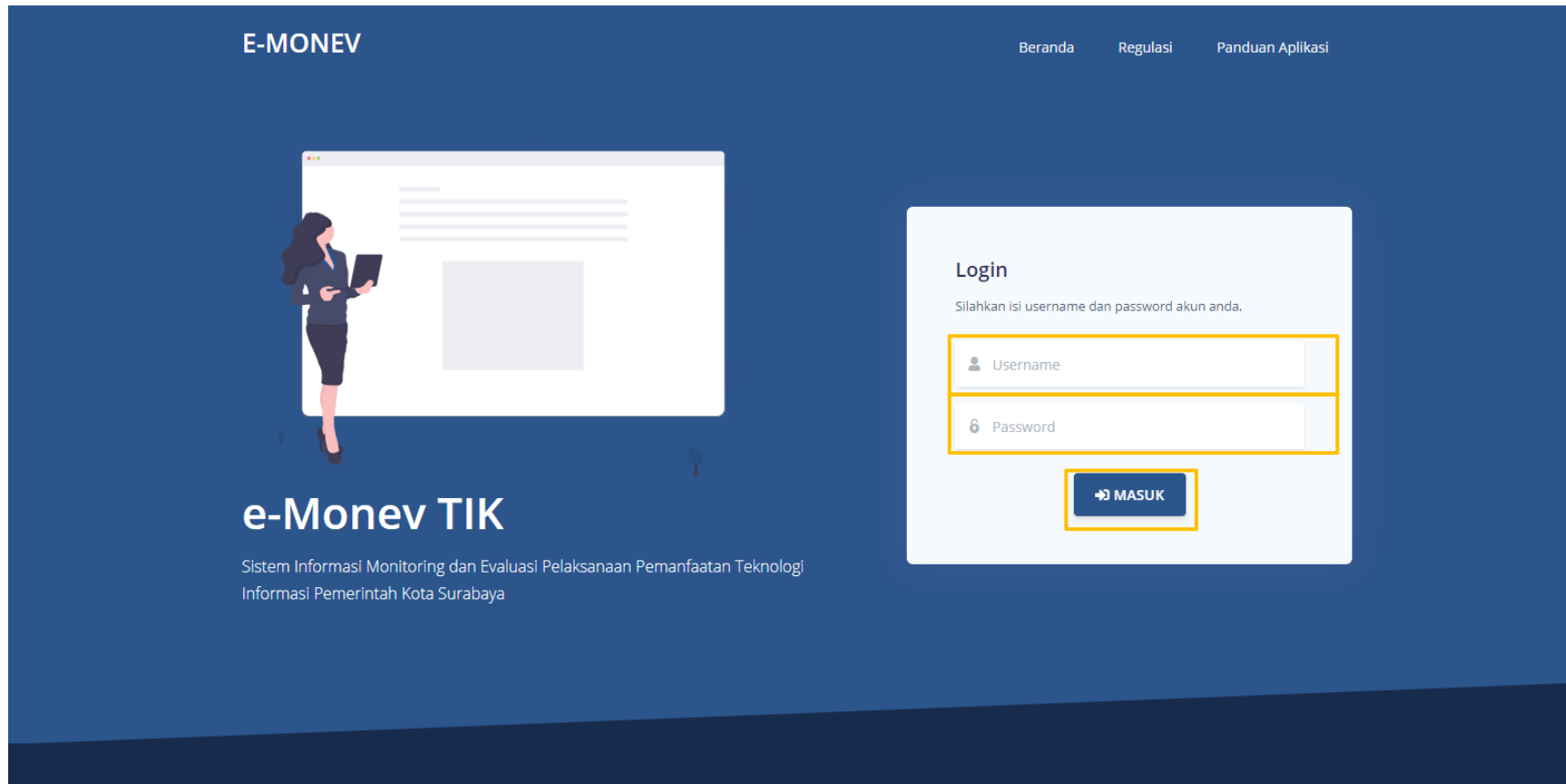
Tata Kelola & Manajemen TI	• Organisasi TI dan SDM TI • Proses Manajemen TI • Anggaran TI • IT Leadership & Budaya Pemanfaatan TI
Aplikasi & Database	• Aplikasi yang Diakses • Layanan Publik (PD yang memiliki layanan publik) • SIM
Infrastruktur TI	• Hardware & Jaringan • Sistem Keamanan Informasi
Permasalahan SI/TI	• Service Desk • Keluhan Permasalahan SI/TI
Layanan E-Kios	• E-Kios (Kecamatan)

Login

1. Buka Aplikasi Monev TIK di browser pada link berikut **monevtik.surabaya.go.id**



2. Pada Form Login, inputkan **Username** dan **Password**. Klik tombol **Masuk**.

A screenshot of the E-MONEV login page. The page has a dark blue header with the text 'E-MONEV' on the left and navigation links 'Beranda', 'Regulasi', and 'Panduan Aplikasi' on the right. The main content area is also dark blue. On the left, there is an illustration of a woman in a business suit holding a laptop, standing next to a large white screen displaying a web interface. Below this illustration, the text 'e-Monev TIK' is displayed in large white letters, followed by the subtitle 'Sistem Informasi Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi Pemerintah Kota Surabaya' in smaller white text. On the right side of the page, there is a white login form. The form has a title 'Login' and a subtitle 'Silahkan isi username dan password akun anda.' Below the subtitle, there are two input fields: 'Username' and 'Password'. Both fields are outlined with a yellow border. Below the input fields, there is a blue button with a white arrow pointing right and the text 'MASUK' in white capital letters. The button is also outlined with a yellow border.

Staf Pengisian Monev TIK

1. Pada Menu, klik **Kuesioner**, kemudian klik **Pemanfaatan TIK**. Maka akan tampil Kuesioner Monev Pemanfaatan TIK.

Home

Kuesioner

Pemanfaatan TIK

Kapabilitas TI

Arsitektur TI

Smart City

Menu

Kuesioner

Kuesioner

Kuisisioner - Pemanfaatan TIK

Tata Kelola dan Manajemen TI

Aplikasi dan Database

Infrastruktur TI

Pemeliharaan SI/TI

Organisasi TI dan SDM TI

Proses Manajemen TI

Anggaran TI

IT Leadership dan Budaya Pemanfaatan TI

Apakah PD memiliki SOP Pengadaan SDM TIK non ASN?

☒ Ya

Silahkan unggah file SOP

Pilih berkas

Browse

☐ Tidak

Jawaban belum t...

2. Pertanyaan kuesioner dikelompokkan dalam Kategori dan pada setiap Kategori terdiri dari beberapa Subkategori. Klik **Kategori** kemudian Klik **Subkategori** untuk menampilkan pertanyaan terkait.

The screenshot shows a web application interface for a survey. At the top, there is a search bar and a user profile icon labeled 'Bagian Hukum'. Below the header, the breadcrumb trail reads 'Kuesioner > Kuisisioner > Pemanfaatan TIK'. The main content area is titled 'Kuesioner' and features a horizontal navigation bar with four categories: 'Tata Kelola dan Manajemen TI', 'Aplikasi dan Database', 'Infrastruktur TI', and 'Pemasalahan SI/TI'. Below this, there are four subcategory buttons: 'Organisasi TI dan SDM TI' (highlighted with a yellow box), 'Proses Manajemen TI', 'Anggaran TI', and 'IT Leadership dan Budaya Pemanfaatan TI'. The 'Organisasi TI dan SDM TI' subcategory is selected, displaying a question: 'Apakah PD memiliki SDM khusus TI dan atau SDM yang memiliki latar belakang pendidikan terkait TI?'. The question has two radio button options: 'Ya' (selected) and 'Tidak'. A yellow callout box labeled 'Kategori' points to the category navigation bar. Another yellow callout box labeled 'Subkategori' points to the subcategory buttons. A third yellow callout box labeled 'Pertanyaan' points to the question text. At the bottom right, a timestamp '2020-07-23 13:25:47' and a green checkmark are visible.

3. Pilih jawaban dan lengkapi data sesuai dengan pertanyaan. Terdapat beberapa tipe jawaban, diantaranya:

a. Jawaban Dengan Tabel

Apa saja kemampuan SDM khusus TI atau SDM yang memiliki latar belakang pendidikan terkait TI tersebut? Jika ada, sebutkan pada tabel

Tambah data baru

Lengkapi data sesuai tabel

Tambah Data 2019

NO	STATUS KEPEGAWAIAN	NAMA PEGAWAI	KEMAMPUAN	PENDIDIKAN TERAKHIR	TUGAS FUNGSI	AKSI
Tidak ada data						

Memilih data monev 2019, jika ada

Belum ada jawaban ✕

Pengian data tabel dapat dilakukan dengan 2 cari, yaitu:

- 1) Klik tombol **Data 2019** untuk memilih data moneyv tahun 2019 jika ada. Klik **Centang** pada data, klik **Simpan**.

Pilih Data ×

Search:

	KEPEK	PEGAWAI	KEMAMPUAN	PENDIDIKAN TERAKHIR	TUGAS DAN FUNGSI
☐	OS	Soni Setiawan	IT Troubleshooting	S1 Sistem Informasi	Membangun aplikasi
☐	PNS	Arif Kusuma	System Analyst	S3 Teknik Informatika	Membangun aplikasi, Membantu menyelesaikan permasalahan TI / SI
☐	OS	Bagaskara	Android Programming, Database Administration, iOS Programming	S1 Teknik Informatika	Melakukan perawatan dan memonitor software, Membangun aplikasi

Showing 1 to 3 of 3 entries

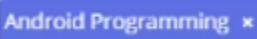
< 1 >

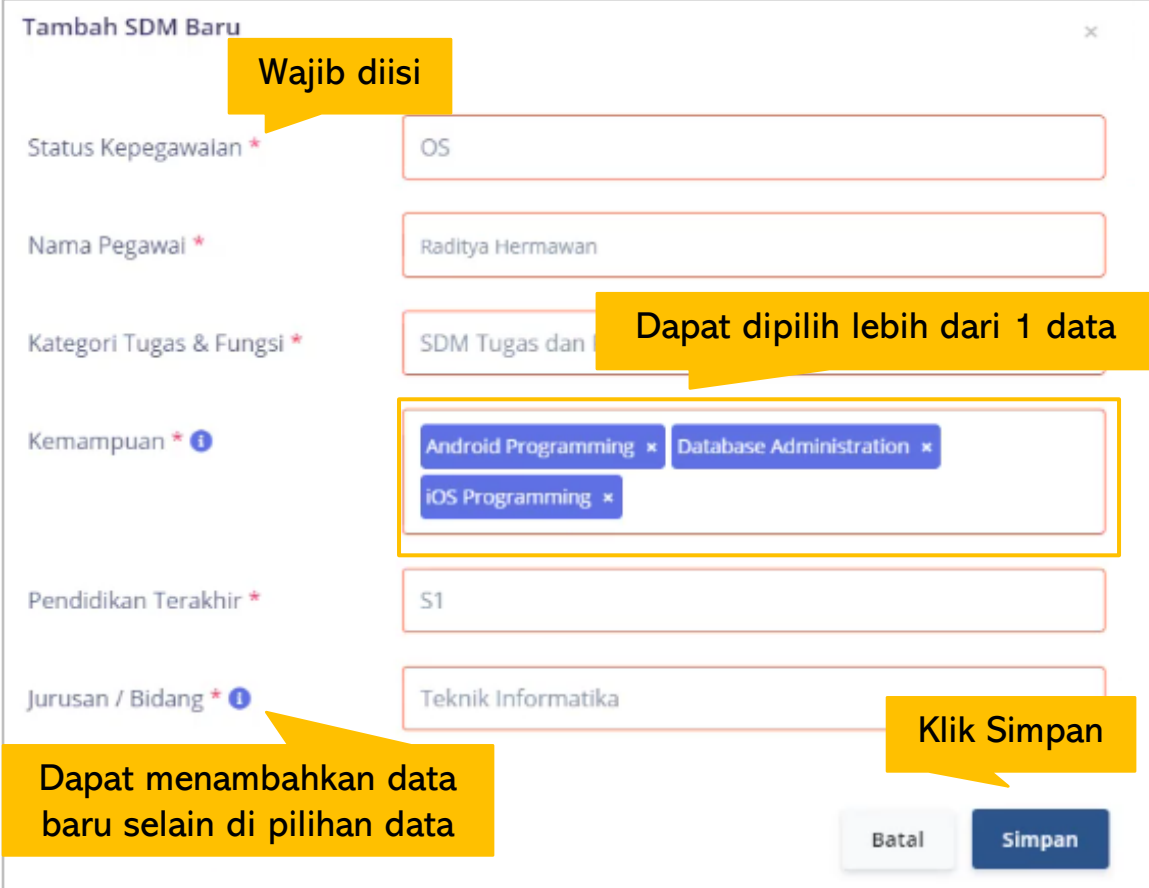
Klik centang pada data yang dipilih

Klik simpan

Batal Simpan

2) **Klik** tombol **Tambah** untuk menambahkan data baru. Lengkapi data yang akan ditambahkan, kemudian klik **Simpan**.

- Tanda * (bintang merah) : data wajib diisi (*required*).
- Tanda i (seru biru) : jika tidak terdapat pilihan data, inputkan data baru kemudian tekan enter.
- Dapat dipilih lebih dari 1 data untuk kolom data seperti ini .



The screenshot shows a web form titled "Tambah SDM Baru" with the following fields and annotations:

- Status Kepegawalan ***: A text input field containing "OS". A yellow callout bubble labeled "Wajib diisi" points to the red asterisk.
- Nama Pegawai ***: A text input field containing "Raditya Hermawan".
- Kategori Tugas & Fungsi ***: A dropdown menu showing "SDM Tugas dan". A yellow callout bubble labeled "Dapat dipilih lebih dari 1 data" points to the dropdown.
- Kemampuan * i**: A multi-select field containing three tags: "Android Programming", "Database Administration", and "iOS Programming". A yellow callout bubble labeled "Dapat dipilih lebih dari 1 data" points to the tags.
- Pendidikan Terakhir ***: A text input field containing "S1".
- Jurusan / Bidang * i**: A text input field containing "Teknik Informatika". A yellow callout bubble labeled "Dapat menambahkan data baru selain di pilihan data" points to the field.

At the bottom right, there are two buttons: "Batal" and "Simpan". A yellow callout bubble labeled "Klik Simpan" points to the "Simpan" button.

b. Jawaban Dengan Unggah Data Dukung

Apakah PD memiliki SOP Pengadaan SDM TIK non ASN?

☒ Ya

Silahkan unggah file SOP

Pilih berkas Browse

☐ Tidak

Format : PDF,
Ukuran maksimal : 2 MB

Klik Pilih Berkas untuk Unggah data dukung

Jawaban belum terisi lengkap ✖

c. Jawaban dengan menambahkan informasi.

Apakah terdapat staf internal PD yang biasa membantu menyelesaikan permasalahan SI/TI (Service Desk Tier 1 / Helpdesk)?

☒ Ya

Sebutkan nama dan jumlahnya

Lengkapi informasi jawaban

☐ Tidak

Belum ada jawaban ✖

d. Jawaban Lebih Dari 1 / Centang.

Keluhan/ insiden dilaporkan melalui

☐ Aplikasi Service Desk

☐ WhatsApp Service Desk Operator

☐ Telf (Ext. 527)

Klik centang pada pilihan jawaban

Belum ada jawaban ✕

e. Jawaban Tanpa Pilihan.

Apakah terdapat kekurangan dari layanan Service Desk yang disediakan oleh Dinkominfo?

Isi jawaban pertanyaan

Belum ada jawaban ✕

4. Setelah menjawab semua pertanyaan pada setiap Subkategori, pilih tombol **Simpan Jawaban Subkategori** (di pojok kanan bawah) untuk menyimpan jawaban.

Apakah PD memiliki perencanaan kebutuhan SI/TI melalui alokasi anggaran (APBD) di setiap tahun?

☐ Ya

☒ Tidak

© 2020 E-Monev

Simpan Jawaban Subkategori

✓

🔒

5. Jawaban pada kolom pertanyaan yang berhasil tersimpan akan berubah menjadi hijau.

Apakah PD memiliki perencanaan kebutuhan SI/TI melalui alokasi anggaran (APBD) di setiap tahun?

☐ Ya

☒ Tidak

Jawaban berhasil tersimpan sesuai dengan tanggal dan waktu penyimpanan

2020-08-05 17:27:54 ✓

6. Kolom pertanyaan berwarna merah menandakan belum ada jawaban / jawaban belum terisi lengkap. Pastikan menjawab pertanyaan secara lengkap.

Apakah PD memiliki SOP Pengadaan SDM TIK non ASN?

☒ Ya

Silahkan unggah file SOP

Pilih berkas Browse

☐ Tidak

Jawaban belum terisi lengkap dan belum tersimpan

Jawaban belum terisi lengkap ✖

7. Setelah berhasil menyimpan semua jawaban pada satu Subkategori, maka tombol Subkategori tersebut akan berubah hijau.

Kuesioner

Semua jawaban pada Subkategori telah berhasil tersimpan

Pertanyaan pada Subkategori belum terisi lengkap dan belum tersimpan

Organisasi TI dan SDM TI

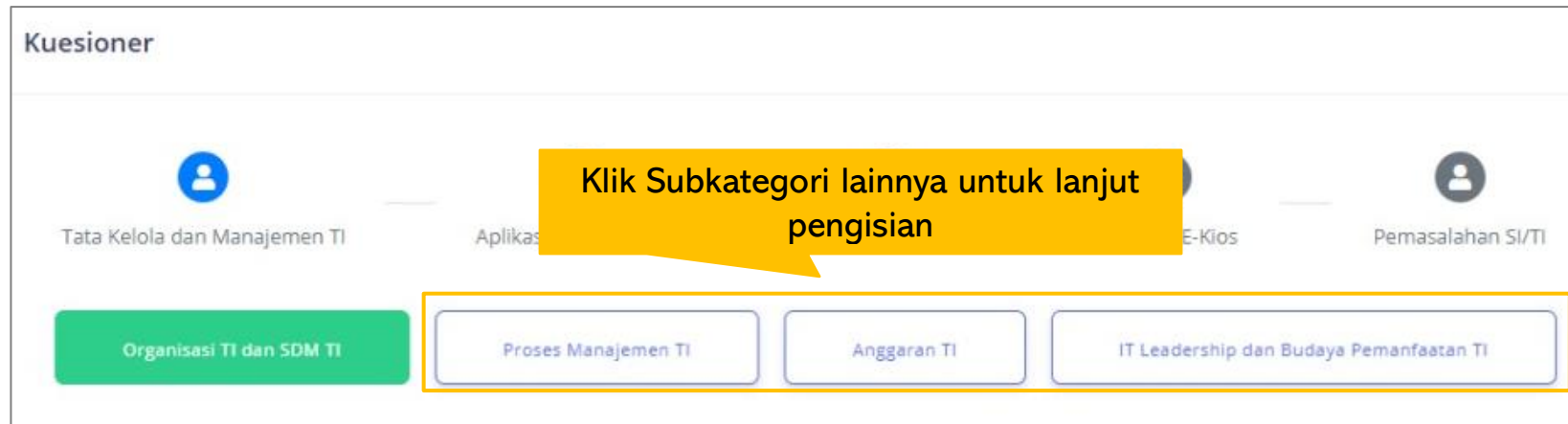
Proses Manajemen TI

Anggaran TI

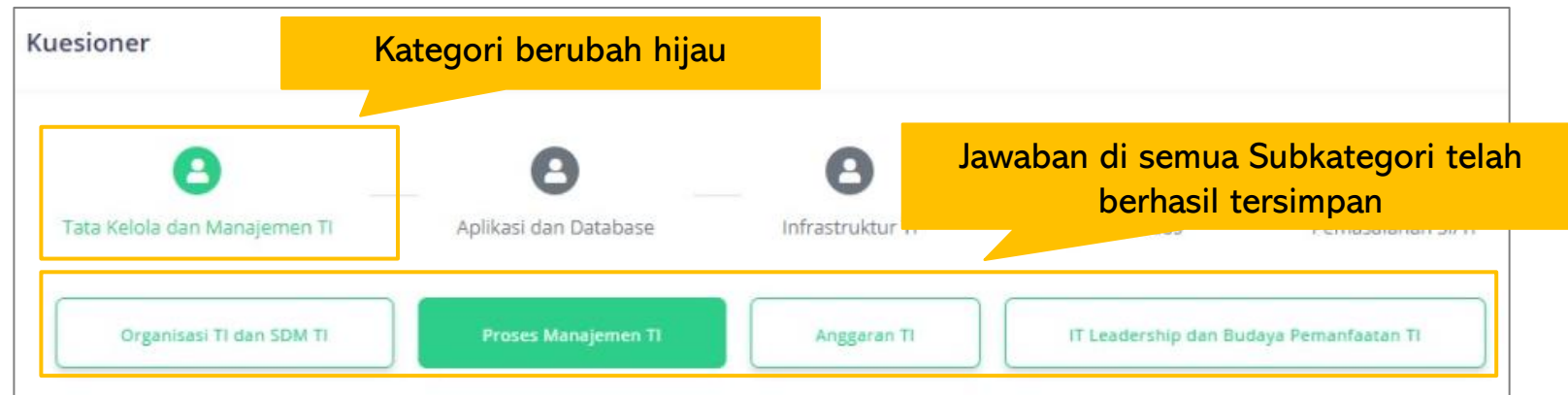
IT Leadership dan Budaya Pemanfaatan TI

Pemasalahan SI/TI

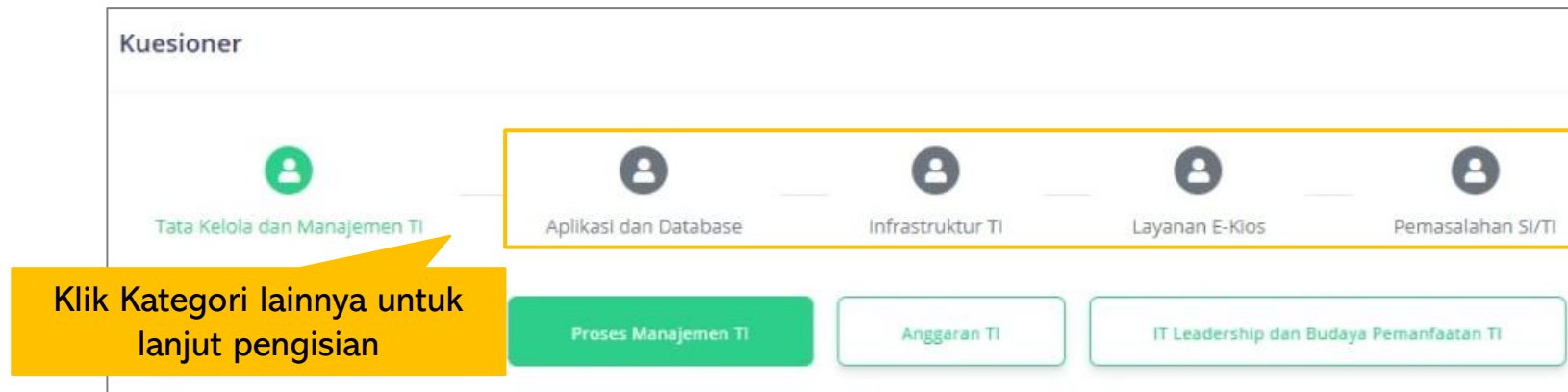
8. Lakukan pengisian jawaban pertanyaan dengan langkah yang sama pada Subkategori lainnya. Untuk lanjut ke Subkategori lainnya, klik tombol Subkategori yang belum dilakukan pengisian.



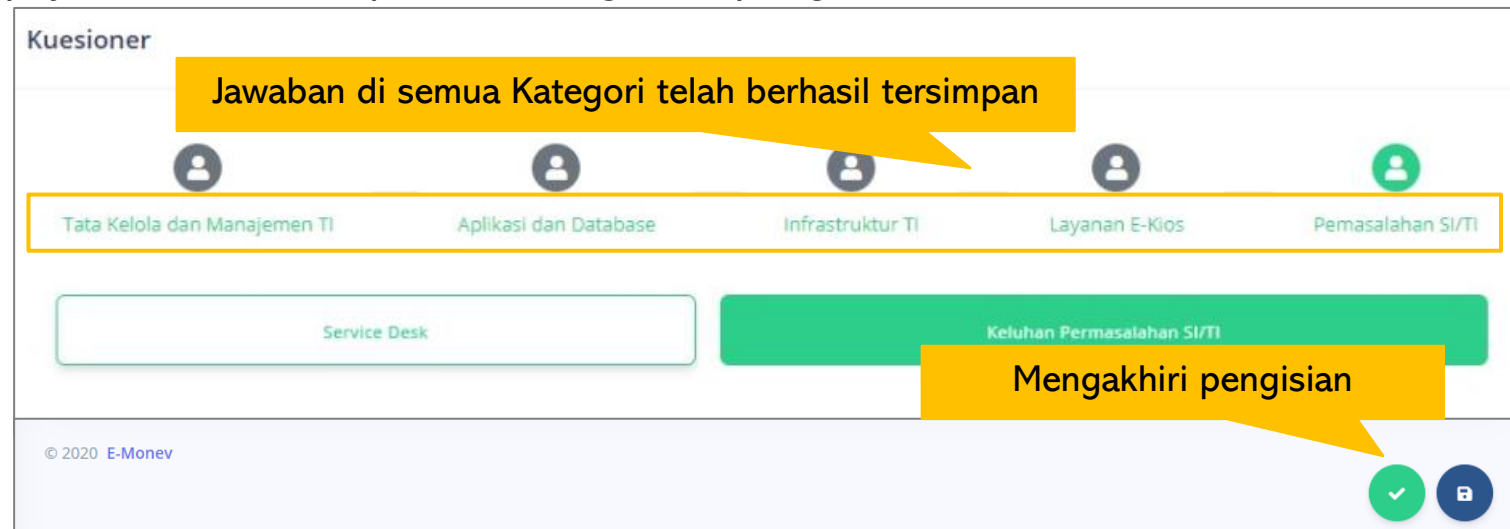
9. Jika jawaban di semua Subkategori pada Kategori tersebut telah berhasil tersimpan, maka Kategori akan berubah hijau.



10. Lakukan pengisian jawaban pertanyaan dengan langkah yang sama pada Kategori lainnya. Untuk lanjut ke Kategori lainnya, klik tombol Kategori yang belum dilakukan pengisian.



11. Jika jawaban di semua Kategori telah berhasil tersimpan (kategori berubah hijau), klik tombol **Mengakhiri Pengisian** (di pojok kanan bawah) untuk mengakhiri pengisian kuesioner.



12. Klik centang pada pernyataan “Semua jawaban telah terisi dengan benar dan lengkap”, kemudian klik **Lanjut** untuk proses otorisasi.

Perhatian

Pastikan semua jawaban telah terisi dengan benar dan lengkap. Setelah mengakhiri pengisian Kuesioner ini maka anda tidak dapat mengubah jawaban.

Silahkan klik centang di bawah ini.

☐ Semua jawaban telah terisi dengan benar dan lengkap

Lanjut

Penanggung Jawab Pengisian Monev TIK

1. Pada Menu, klik **Home**, kemudian klik **Monev**. Maka akan muncul tabel status pengisian monev.

Daftar Monev

Daftar seluruh monev yang sedang dan telah dilakukan oleh OPD

Show 10 entries Search:

NO	KODE	STATUS PEMANFAATAN TI	STATUS KAPABILITAS TI	TANGGAL	TAHUN	AKSI
1	HMM-2	Proses Otorisasi (Pemanfaatan TI)	-	29-07-2020 08:56:05	2020	
No	Kode	Status Pemanfaatan TI	Status Kapabilitas TI	Tanggal	Tahun	Aksi

Showing 1 to 4 of 4 entries

2. Klik pada tombol **Otorisasi Pemanfaatan TI** untuk melihat hasil pengisian kuesioner Monev Pemanfaatan TIK.

The screenshot displays the 'Daftar Monev' (Monev List) page. The left sidebar contains navigation links: Home, Utama, and Monev. The main content area has a header 'Daftar Monev' and a subtitle 'Daftar seluruh monev yang sedang dan telah dilakukan oleh OPD'. Below this is a 'Show 10 entries' filter. The table lists monev entries with the following data:

NO	KODE	STATUS PEMANFAATAN TI	STATUS KAPABILITAS TI	TANGGAL
1	HMM-2	Proses Otorisasi (Pemanfaatan TI)	-	29-07-2020 08:56:05 2020

A yellow callout bubble with the text 'Klik Otorisasi Pemanfaatan TI' points to a red button in the table's action column. Below the table, it says 'Showing 1 to 4 of 4 entries' and includes pagination controls.

3. Klik tombol **Otorisasi Kuesioner**.

Home >

Kuesioner - Kuisisioner - Pemanfaatan TIK

Kuesioner

Tata Kelola dan Manajemen TI

Aplikasi dan Database

Infrastruktur TI

Layanan E-Kios

Pemasalahan SI/TI

Organisasi TI dan SDM TI

Proses Manajemen TI

Anggaran TI

IT Leadership dan Budaya Pemanfaatan TI

Apakah PD memiliki SDM khusus TI dan atau SDM yang memiliki latar belakang pendidikan terkait TI?

☒ Ya

☐ Tidak

Otorisasi Kuesioner

4. Pengisian Kuesioner Monev Pemanfaatan TIK telah diotorisasi, kemudian klik **OK**.

